



แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติมครั้งที่ ๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า

อำเภอบุงคล้า จังหวัดบึงกาฬ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า
เรื่องประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติมครั้งที่ ๑
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่องเรื่องแนวทางการชักซ้อมการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดแนวทางการปฏิบัติสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามข้อ ๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามความใน หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และ ต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายชนะ พรหมอารักษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งจากแผนงานโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.๐๘๑๐.๓/๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่องแนวทางการชักจูงการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดแนวทางการปฏิบัติสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้น โดยให้จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า ได้มีมติอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมในการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๑/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนั้นเพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ และผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาและประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการทำงาน ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔
สรุปบัญชีโครงการ/กิจกรรม (แบบ ผด.๐๑)	๔
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๕
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๕-๖
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๗
๒.๑ แผนงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ภายใต้ระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าจึงต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ที่แสดงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆในพื้นที่อำเภอบุงคล้า และการจำแนกรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ ในแผนดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น ทั้งนี้ การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การดำเนินการปฏิบัติตามยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. เพื่อให้การติดตามและประเมินผล การนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า ซึ่งประกอบไปด้วยรายละเอียดแผนงาน โครงการ กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินงาน ระยะเวลา หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

เพื่อให้การจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดและอำเภอ จึงได้กำหนดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๓ ขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งที่เป็นโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าและหน่วยงานอื่น

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงานโดยพิจารณาจากหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแบ่งแผนการดำเนินงานออกเป็น ๒ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

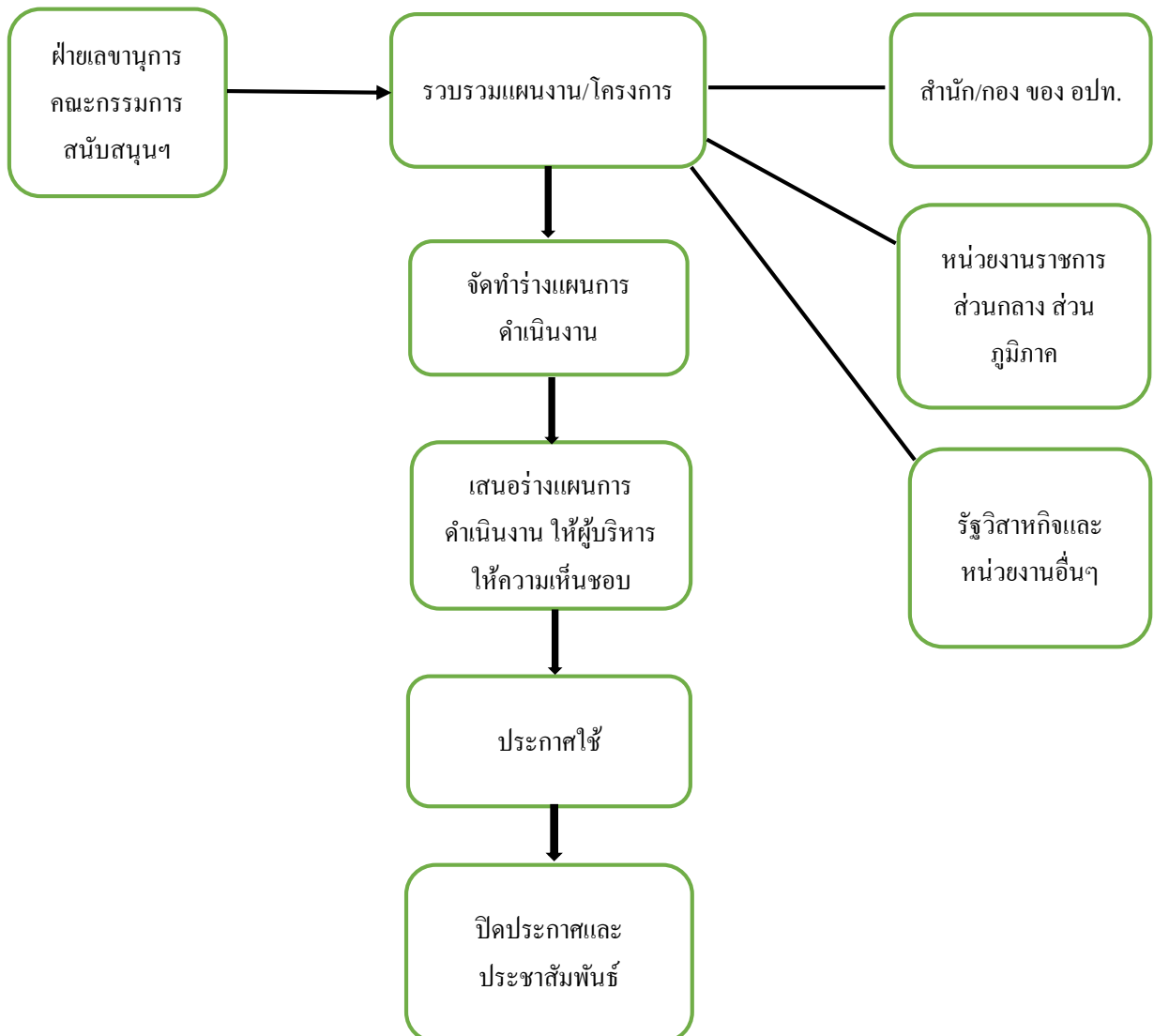
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๒.๑ สรุปบัญชีโครงการ/กิจกรรม (แบบ ผด.๐๑)
- ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ขั้นตอนการเพิ่มแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมครั้งที่ ๑



๔.ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๑.ให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบุงคล้ามีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น
- ๒.ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้เกิดการติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- ๔.ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๒	๙๒.๓๐	๔,๑๕๖,๐๐๐	๙๑.๒๒	กองช่าง
๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ๒.๑ แผนงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑	๗.๗๐	๔๐๐,๐๐๐	๘.๗๘	กองช่าง สำนักงานปลัด
รวม	๑๓	๑๐๐	๔,๕๕๖,๐๐๐	๑๐๐	

